

4,81

Deltagarnas betyg
på en 5-gradig skala.



Sätt gärna upp på anslagstavlan
– eller tipsa en hungrig kollega!



**Pengarerna tillbaka-
garanti!**

Ditt beslut att delta på
kursen är absolut riskfritt.
Läs mer på baksidan.

Excel för ekonomichefer och controllers

För dig som snabbt vill behärska Excel för att skapa bättre
beslutsunderlag och spara tid och pengar åt din verksamhet.



Excel 2016

Excel 2013

Excel 2010

- Lär dig bemästra Excel
- Formler och funktioner oumbärliga för ekonomichefer och controllers
- Integrera Excel med andra Office-program
- Arbeta effektivt med pivottabeller
- Att jämföra, bearbeta och analysera stora datamängder
- Så sparar du tid med hjälp av makron

“Jag har gått många Excel-kurser som inte varit bra. Äntligen en avancerad kurs som gav motstånd. Det var aldrig tråkigt. Dessutom är Anders Isaksson en mycket bra pedagog. Jag har haft stor nytta av kursen.
Vivian Wolff, controller, Norra Stockholms Psykiatri, Stockholms läns landsting



Ta hem kursen!

Många väljer att hålla kursen internt. Det lönar sig redan vid 5 till 6 deltagare. Läs mer på baksidan!



Gratis kunskapspaket

- ✓ 3 konkreta checklistor
 - “7 sätt att undvika vanliga Excel-misstag”
 - “50 bästa kortkommandona i Excel, Word & Outlook”
 - “Frigör tid och dåligt samvete direkt - 9 saker att sluta med nu”
- ✓ 30 min fri rådgivning
- ✓ 500 kr värdecheck

Ladda ner ditt kunskapspaket nu!

www.conferator.se/excelpaket

Kurs i Stockholm, Göteborg och Malmö
Se aktuella datum www.conferator.se/efeoc

c o n f e r a t o r



Kurser som ger resultat

Vill du snabbt dra bättre nytta av Excels möjligheter?

Denna kurs är skraddarsydd för att du som ekonomichef och controller ska bli ännu bättre på att ta tillvara Excels fantastiska möjligheter i ditt dagliga arbete, t ex

- strukturera, jämföra och bearbeta stora mängder siffror och andra data,
- följa trender och analysera resultat samt
- skapa lättfattliga och översiktliga rapporter och pedagogiska beslutsunderlag.

Under två kursdagar sätter vi fokus på smarta metoder och effektiva tekniker du kan använda i bl a budgetarbete, likviditetsstyrning och rapportering. Du lär dig att bygga och strukturera modeller och blir uppdaterad om formler som är oumbärliga för dig som arbetar med ekonomi.



Varmt välkommen!

Bill Larsten
Ansvarig Öppna utbildningar

“Jag fick tips, idéer och ökad kompetens. Jag är mycket nöjd med kursen och kursledaren!

Elisabeth Thorberntsson, ekonomichef,
Hälsan och Arbetslivet

Test – för att säkerställa att alla deltagare får sina kunskapsbehov tillgodosedda görs ett förkunskapstest i början av kursen.

Dag 1

Varje deltagare sitter vid en egen PC. Programversionen som används är svensk Excel 2016, 2013 och 2010, beroende på vilket kurstillfälle du väljer. Föreslagna lösningar och formler fungerar i de flesta fall i alla versioner av Excel. Dokumentationen innehåller en ordlista (svenska till engelska) med vanliga Excel-termer.

Kurstider

08.30 Registrering och kaffe

09.00 Kursstart och förkunskapsprov

16.30 Avslutning av kursdagen

MÖJLIGHETERNA MED EXCEL FÖR EKONOMICHEFER OCH CONTROLLERS

Bemästra Excel 2013 och Excel 2010

- Nyheter i Excel 2013 och Excel 2010

Så kan Excel bidra till effektiv verksamhet i företaget!

- Introduktion av kalkylmodeller till för budgetering, likviditetsstyrning, investeringsbedömning och finansiella analyser

- Så bygger man effektiva ekonomiska modeller

Anpassa Excel till dina behov

- Hur du kan anpassa Excel för att optimera ditt dagliga arbete

RAPPORTERA OCH PRESENTERA

Gör snyggare och effektivare presentationer

- Formatera för ekonomiska rapporter

Skapa olika typer av diagram för olika situationer

- Tips för att göra enkla och överskådliga diagram
- Exempel på ekonomiska diagram
- Kombinationsdiagram och andra specialanpassade diagram

ATT BYGGA MODELLER OCH STRUKTURERA INFORMATION

Grunderna i hur du bygger en kraftfull modell i Excel – steg för steg

- Budgetering med Excel
- Länkar mellan kalkylblad och arbetsböcker
- Skydda modeller och formler så att de inte förstörs av misstag
- Skapa mallar i Excel

För att du ska få ut maximalt av utbildningen finns tid avsatt för övningar och frågor i programmet. Ta gärna med en egen modell och få tips på förbättringar.

SMARTA FUNKTIONER I EXCEL

Funktioner för att effektivisera ditt arbete

- Effektiva formler med absoluta och relativa referenser
- Logiska funktioner, t.ex. OM, ANTAL.OM
- Funktioner som hämtar data effektivt, t.ex. LETARAD, INDEX
- Textfunktioner, t.ex. SAMMANFOGA, VÄNSTER
- Informationsfunktioner, t.ex. ÄRFEL, OMFEL
- Funktioner för att beräkna datum, t.ex. ARBETSDAGAR
- Slumptalsfunktioner, t.ex. SLUMP.MELLAN
- Hur funktioner kan bäddas in i varandra för att lösa komplicerade problem
- Funktioner som underlättar arbetet i mallar

ATT ARBETA MED STORA DATAMÄNGDER

Effektiv hantering av databaser och listor – så jämför och bearbetar du stora mängder data

- Gruppera, sortera och sammanfatta dina data
- Autofilter och avancerade filter
- Göra beräkningar med olika databasfunktioner
- Arbeta med tabeller och strukturerade referencer

PRAKTISKT ANALYSARBETE FÖR BÄTTRE BESLUTFATTANDE

Pivottabeller – att sammanställa och analysera stora mängder data

- Pivottabeller och pivotdiagram
- Analysera data från externa datakällor i pivottabeller
- Formatera och gruppera data i pivottabeller
- Beräknande fält i pivottabeller

KONSOLIDERA DATA

Hur du konsoliderar data från olika avdelningar eller användare

- Sammanställa data i flera blad med hjälp av länkar
- Skapa datakonsolideringstabeller
- Summera data med hjälp av 3D-referenser

Rätt kurs för dig?

Kursen riktar sig till dig som på något sätt arbetar med ekonomistyrning eller sammanställer ekonomiska data. Du kan arbeta som t ex Ekonomiansvarig, Economichef, Controller, Redovisningschef, Budgetchef, Kreditchef, Kamrer eller Ekonomiassistent.

Utbildare

Anders Isaksson är universitetslektor och ekonomie doktor vid Chalmers tekniska högskola. Han har hållit ett stort antal kurser på olika nivåer i Excel för ekonomer med fokus på maximal praktisk nytta för deltagarna. Förutom gedigen pedagogisk erfarenhet har han skrivit flera läroböcker, bl a "Excel för företagsekonomer".

Efter kursen kan du

- Strukturera din information
- Hantera smarta formler och funktioner
- Sammanställa och analysera stora datamängder
- Skapa enkla makron
- Bygga pivottabeller
- Skapa snygga och pedagogiska rapporter och diagram
- Spara tid genom att använda smarta tips och genvägar

“Jättebra kurs med mycket engagerad lärare! Jag har fått stor användning av kunskaperna, t ex allt som gör det lättare att arbeta med stora datamängder. Mia Eliasson, finanscontroller, Sydskraft

Dag 2

Mac-användare? Inga problem. Du kan följa kursen likaväl som andra deltagare. Det finns dock tydliga begränsningar i Excel för Mac jämfört med Excel för Windows.

Kurstider

08.30 Samling med kaffe

09.00 Kursstart

16.30 Avslutning av kursen

MAKRON OCH VBA

Använda makron för att automatisera enkla och komplicerade uppgifter

- Hur du använder och kombinerar olika redskap för att spara tid och öka användarvänligheten
- Spela in makron
- Skapa egna verktygsfält och kortkommandon för att göra makron tillgängliga
- Att skapa och använda skräddarsydda funktioner som effektiviserar ditt arbete

Så fungerar VBA, Visual Basic for Applications

- Redigera ditt makro i Visual Basic-editorn
- Hur man skriver ett enkelt program i VBA

BESLUTSSTÖD FÖR INVESTERINGS- OCH PRISSÄTTNINGSBESLUT

Så bygger du effektiva kalkyler för investeringar och produkter

- Beräkna och skapa tydliga kalkyler för produkter och investeringar
- Finansiella funktioner, t.ex. NUVÄRDE, IR

Prognos- och värderingsmodeller

- Att bygga proforma- och värderingsmodeller i Excel
- Analysera trender och scenarios

ANALYSERA OCH SIMULERA MED EXCEL

Så kan du simulera komplexa händelser och göra break even- och känslighetsanalyser

- Använda målsökning för att studera samband mellan indata och resultat
- Analysera komplicerade problem med problemlösaren

KOMMUNIKATION MED ANDRA SYSTEM

Hur du exporterar data och integrerar och behandlar data från andra system

- Bearbeta och behandla data från andra källor
- Textimport och funktioner som underlättar importen

Så integrerar du Excel med Access, PowerPoint och Word

- Skapa länkar mellan Excel och Word
- Justera Exceldiagram i PowerPoint

EXCEL OCH INTERNET

Hur man kan hämta och publicera data

- Skapa hyperlänkar i Excel
- Hämta finansiella data från Internet med automatik

FELSÖKNING OCH SÄKERHET

Att hitta fel och säkra data

- Hur hitta fel i en komplicerad kalkylmodell?
- Använda verktyg för att säkerställa in- och utdata
- Dataverifiering och granskningsverktyget

AVLUTANDE TIPS OCH TRICKS

10 tips för att förenkla arbetet med Excel

- Smarta genvägar för economichefer och controllers
- Kortkommandon som sparar tid
- Vanliga fällor och fel i ekonomiska modeller
- Hjälpfunktioner



Conferator Kompetens AB

Sedan starten 1992 har vi haft förmånen att få hjälpa till i individers och organisationers utveckling i ett allt mer intressant arbetsliv. Långt mer än 40.000 nöjda kunder kan vittna om våra högt ställda krav på utbildare, innehåll och resultat.

Genom åren har vi blivit ansedda som en kompetent, seriös och välrenommerad utbildningsarrangör. Vi har träffat många entusiastiska och duktiga deltagare som stimulerat oss att fortsätta vårt arbete med att skapa resultatfokuserade utbildningar. Vi anlitar bara utbildare i toppklass. Våra krav omfattar bland annat gedigen teoretisk kunskap, mångårig praktisk erfarenhet och väl utvecklad pedagogisk förmåga. Utbildarna ska dessutom drivas av att få andra människor att växa.

Ansträngningarna bär frukt. Allt fler väljer våra utbildningar. Deltagarnas betyg på våra utbildningar som helhet ligger idag normalt på 4,5 eller mer på en 5-gradig skala. Det bästa kvittot på nöjda deltagare är dock att de återkommer år efter år.

ADRESSÄNDRING/POSTRETUR:

Conferator Kompetens, Björnåsvägen 21, 114 19 Stockholm
Vänligen faxa uppgiftsändringar till 08-411 66 05.

- Personen arbetar ej kvar
 Företaget har upphört/flyttat
 Ej intresserad av vidare information
Övrigt:

B SVERIGE
PORTO
BETALT
PORT PAYÉ

Original E:88

Excel för ekonomichefer och controllers

För dig som snabbt vill behärska Excel.

4,81

Deltagarnas betyg
på en 5-gradig skala.

Boka din plats idag!

 www.conferator.se **Boka**

 bokning@conferator.se

 08-441 80 00



Anna Peira Ohlson
Ansvarig Kundservice

Kursfakta

Excel för ekonomichefer och controllers

www.conferator.se/efeoc

Tid och plats:	Se www.conferator.se/efeoc
Antal dagar:	2
Tider:	09.00–16.45
Excel 2016, 2013, 2013:	Välj programversion vid bokning
Pris:	9.980 kr exkl moms
Pris med grupprabatt:	7.485 kr exkl moms
Pris med personlig rabatt:	6.654 kr exkl moms
Villkor:	www.conferator.se/villkor
Prisvärt boende:	www.conferator.se/hotell
Förkunskaper:	Denna kurs är för dig som har erfarenhet av grundläggande Excel. Kursinnehållet är omfattande så tempot kommer att vara högt.
Före denna kurs:	Excel grundkurs (2 dagar) www.conferator.se/egk
Efter denna kurs:	Avancerad Excel för ekonomichefer och controllers (2 dagar)



Gå 4, betala 3!

Grupprabatt. Om 4 personer från samma organisation (med en faktura) bokar sig samtidigt till samma utbildning, betalar ni endast för 3. Rabatten gäller även om ni delar upp gruppen på olika kursdatum. Rabatten kan ej kombineras med andra erbjudanden.



Gå 3 kurser betala för 2!

Personlig rabatt. Om du deltar på 3 kurser inom två år, betalar du endast för 2 kurser. Vi bjuder på den billigaste kursen. Rabatten kan ej kombineras med andra erbjudanden.

Kursfakta

Avancerad Excel för ekonomichefer och controllers

www.conferator.se/aeefoc

Tid och plats:	Se www.conferator.se/aeefoc
Antal dagar:	2
Tider:	09.00–16.45
Excel 2016, 2013, 2013:	Välj programversion vid bokning
Pris:	11.980 kr exkl moms
Pris med grupprabatt:	8.985 kr exkl moms
Pris med personlig rabatt:	7.987 kr exkl moms
Villkor:	www.conferator.se/villkor
Prisvärt boende:	www.conferator.se/hotell
Förkunskaper:	Denna kurs är för dig som använder Excel på ett avancerat sätt i ditt arbete. Du kan såväl grunderna som mer avancerade funktioner, men vill upptäcka och behärska fler produktivitets-höjande tekniker och tips.
Före denna kurs:	Excel för ekonomichefer och controllers (2 dagar)



Pengarna tillbaka-garanti!

Ditt beslut att delta på kursen är absolut riskfritt. Om du efter första halvdagen av kursen bestämmer dig för att kursen inte var rätt för dig, behöver du bara meddela utbildaren skriftligen och lämna in din dokumentation. Vi återbetalar kursavgiften. Du har inget att förlora!

5 skäl att välja denna kurs

- Skräddarsydd för ekonomer och verkställande direktörer.** Allt innehåll är relevant. Kursmomenten är utvalda utifrån ekonomers arbetssituation, inte Excel-programmets uppbyggnad. Varje moment hjälper dig som ekonom att utföra definierade arbetsuppgifter.
- Relevanta exempel.** I denna kurs möter du inga kalkyler med äpplen och päron, utan alla exempel är meningsfulla, tagna ur ekonomens verklighet.
- Senior utbildare som kan Excel OCH ekonomi.** Anders Isaksson är inte bara passionerad för Excel, han är också ekonomie doktor. Anders förstår din situation och begreppen du rör dig med. Hans betyg pendlar mellan 4,8 och 5,0 (på en skala 1–5).
- Mängder av tidsbesparande tips och genvägar.** Anders delar med sig av sina bästa tips. Guldorn han samlat in under 15 års undervisning. Guldorn som är svåra att hitta någon annanstans. Guldorn som kommer spara dig timmar av arbete vecka efter vecka, år efter år.
- Mallar och formler färdiga att använda.** Många exempel kan du direkt använda i din verksamhet. Bara att kopiera.



Ta hem kursen!

Många väljer att hålla denna uppskattade kurs internt för ett större antal medarbetare, vilket gör investeringen extra kostnads effektiv. Det lönar sig redan vid 5 till 6 deltagare. Dessutom får ni då vårt professionella stöd för att nå bästa effekt och resultat av er utbildning för medarbetare och verksamhet!

Ring 08-441 80 00 eller maila internkurs@conferator.se för referenser och mer information!



Peter Alvendal
Ansvarig Företagsanpassade utbildningar

c o n f e r a t o r